Ev.-ref. Kirchgemeinde Blumenstein-Pohlern

Reservation der Pfrundscheune Anhang III

Kirchenstrasse 32, 3638 Blumenstein

Rechnung O

Zahlungskonditionen: 30 Tag netto

Name des Benützers / Vereins			
Adresse			
PLZ / Ort			
Verantwortliche/r			
Tel. / Fax			
e-Mail			
Anlass: Konzert, Geburtstagfeier, Kurs, usw	O Gemeinützig er Anlass		
	O Mit Kollekte		
	O Gewinnorientiert Eintritt (Fr…….)		
	O Andere	**Leer lassen**	
Anzahl Personen	O	**Genehmigung**	**Gebühr Fr.**
Datum	O		
Daten	O von ……../……../……..bis……../……../……..		
	Bitte Fristen gem. Benützungsreglement beachten		
Saal	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Küche	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Foyer	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Sitzplatz	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Unterrichtszimmer	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Parkdienst	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Technische Geräte:			
Beamer / DVD Player	O Ja O Ja	O Ja O Nein	
Mikrophon	O Ja O Ja	O Ja O Nein	
Audioanlage	O Ja O Ja	O Ja O Nein	
Vorbereitung am Vortag	O Ja Von bis Uhr	O Ja O Nein	
Tarif- und Benützungsvorschriften zur Kenntnis genommen	O Ja	**Total**	**Fr. .....**
Bemerkungen			
Einzahlung	Die Benützungsgebühr ist mit beigelegtem Einzahlungsschein im voraus zu überweisen		
Ort / Datum / Unterschrift			
Gesuchseinreichung	Ev.-ref. Kirchgemeinde Blumenstein-Pohlern, Sigristin: Susanna Wettstein, Badstrasse 37, 3638 Blumenstein Mail: reservationen@kirche-blumenstein-pohlern.ch Tel.: 077 503 76 67		
Uebergabe/Rücknahme von Schlüssel und Haus / Termin	Uebergabe des Schlüssels und der Räume mit Instruktion durch den Sigristen		
	Abnahme der Räume und Rückgabe des Schlüssels an den Sigristen		
Unterschrift (mit Datum): bei Schlüsselannahme vom Sigristen			
Für die Kirchgemeinde	Datum/Visum:		
Kopien an:	O Sigrist-Stv. O Kassierin		
Erledigt, abgeschlossen:	Datum/Visum:		